



**FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS**  
**Y RELACIONES INTERNACIONALES**

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024

Y

DICTAMEN DE LOS AUDITORES



**FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS**  
**Y RELACIONES INTERNACIONALES**

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS  
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024  
Y  
DICTAMEN DE LOS AUDITORES

**CONTENIDO:**

Dictamen de los Auditores  
Estado de ingresos y egresos  
Notas al estado de ingresos y egresos



**R Cárdenas y Cía., S.C.**

Contadores Públicos y Consultores

## DICTAMEN DE LOS AUDITORES

Al H. CONSEJO UNIVERSITARIO  
DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

### Opinión

Hemos auditado el estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Nuevo León** (la Entidad), por el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2024, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras notas aclaratorias.

En nuestra opinión, el estado de ingresos y egresos adjunto, presenta razonablemente, en todos los aspectos materiales, los movimientos de fondos de la **Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Nuevo León**, por el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2024, de conformidad con las prácticas contables particulares descritas en la Nota 2 de dicho estado financiero.

### Fundamentos de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen con más detalle en la sección de "Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. (Código de Ética Profesional) junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías de los estados financieros en México y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con dicho Código de Ética Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

### Párrafo de énfasis - Base de preparación contable

Según se explica en la Nota 2, el estado financiero que se acompaña fue preparado sobre la base de efectivo, por lo cual los ingresos y egresos se reconocen efectivamente cuando son cobrados o pagados. El estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Nuevo León**, está preparado para ayudar a que la Entidad cumpla con los requisitos normativos de la misma y en consecuencia, puede no ser adecuado para otro fin. Nuestra opinión no se modifica por esta cuestión.

### Responsabilidades de la Administración y de los encargados del gobierno en relación con los estados financieros

La Administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de dicho estado financiero, sobre la base de efectivo y del control interno que la Administración consideró necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.



En la preparación del estado financiero, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Entidad para continuar operando como negocio en marcha, revelando, en su caso, las cuestiones relativas a la Entidad en funcionamiento y utilizando las bases contables aplicables a una entidad en operación, a menos que la Administración tenga la intención de liquidarla o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de presentación de su información financiera.

### **Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros**

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto se encuentran libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA, siempre detecte un error material cuando, éste exista. Los errores pueden surgir de un fraude o error y son considerados materiales si individualmente, o en su conjunto, puede preverse razonablemente que influirán en las decisiones económicas que los usuarios hacen basándose en los estados financieros.

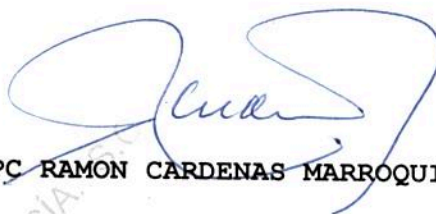
Como parte de una auditoría de acuerdo con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. Asimismo, también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material derivado de un fraude es más elevado que en el caso de una desviación material, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, manifestación intencionalmente erróneas, omisiones intencionales o a la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.
- Concluimos sobre lo apropiado de las políticas contables aplicadas, así como las revelaciones hechas por la Administración.
- Evaluamos si es adecuado que la Administración utilice la presunción de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre

material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe sobre la correspondiente información revelada en el estado financiero o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad no pueda continuar como un negocio en marcha.

Nos comunicamos con los encargados del gobierno de la Entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos encontrados, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

**R CARDENAS Y CIA., S.C.**



**CPC RAMON CARDENAS MARROQUIN**

San Pedro Garza García, N.L.

5 de agosto de 2024



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y RELACIONES INTERNACIONALES

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS  
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024

I N G R E S O S

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| CUOTAS                           | \$ 1,888,400 |
| COLEGIATURAS                     | 34,026,717   |
| PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS |              |
| PUBLICOS                         | 31,840,284   |
| PRODUCTOS FINANCIEROS            | 240,612      |
| INGRESOS DE ENTIDADES AUXILIARES | 168,725      |
| OTROS INGRESOS                   | 13,578       |

Total de ingresos

68,178,316

SALDO EN CAJA Y BANCOS AL INICIO  
DEL PERIODO

9,096,252

\$ 77,274,568  
=====

E G R E S O S

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| MATERIALES Y SUMINISTROS    | \$ 3,184,754 |
| SERVICIOS GENERALES         | 60,659,408   |
| INVERSION EN BIENES MUEBLES | 228,687      |

Total de egresos

64,072,849

DECREMENTO EN CUENTAS POR PAGAR

5,000,000

SALDO EN CAJA Y BANCOS AL FINAL  
DEL PERIODO

8,201,719

\$ 77,274,568  
=====

Las Notas adjuntas son parte integrante de este estado financiero.

DR. ABRAHAM ALFREDO HERNANDEZ PAZ  
DIRECTOR

CP DIANA MONTIEL SANCHEZ  
CONTADORA



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON**  
**FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y RELACIONES INTERNACIONALES**

NOTAS AL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS  
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024

NOTA 1. NATURALEZA Y FINES DE LA ENTIDAD

La Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Nuevo León (la Facultad), es una Institución de enseñanza superior, al servicio de la sociedad en áreas de ciencias políticas. Tiene la misión de contribuir a la creación, preservación y difusión de la cultura, formando íntegramente profesionales.

NOTA 2. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

Es política de la Facultad preparar su información financiera sobre la base de reconocer sus ingresos y egresos cuando se cobran o pagan. Por lo anterior, los ingresos, aportaciones, aplicaciones patrimoniales y los egresos, se reconocen cuando se reciben o se pagan, respectivamente.

NOTA 3. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS INGRESOS

a) CUOTAS

Esta cuenta corresponde a los cobros efectuados a los alumnos por los siguientes conceptos:

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| Multas y servicios       | \$ 352,560          |
| Expedición de documentos | 1,535,840           |
|                          | <u>\$ 1,888,400</u> |

b) COLEGIATURAS

Representan los cobros realizados a los estudiantes relacionados con su participación en programas académicos regulares de la Facultad por los siguientes conceptos:

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| Inscripciones y cuotas escolares | \$ 2,000             |
| Examen de regularización         | 8,807,785            |
| Cuota de mantenimiento           | 11,409,262           |
| Cursos de verano                 | 13,807,670           |
|                                  | <u>\$ 34,026,717</u> |

c) PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS PUBLICOS

Corresponde a los ingresos que percibe la Facultad por la realización de actividades específicas contratadas, así como por las aportaciones recibidas por parte de la Tesorería General de la UANL, y se integra de la siguiente forma:

|   |                      |
|---|----------------------|
| Aportación de la Tesorería General UANL | \$ 31,969,144        |
| Devolución de aportaciones              | ( 128,860)           |
|   | <u>\$ 31,840,284</u> |

d) PRODUCTOS FINANCIEROS

Esta cuenta corresponde a los ingresos de intereses generados por inversiones financieras:

|                   |            |
|-------------------|------------|
| Intereses ganados | \$ 240,612 |
|-------------------|------------|

e) INGRESOS DE ENTIDADES AUXILIARES

Constituyen los ingresos generados por unidades organizacionales creadas por la Facultad con el propósito de vender bienes y servicios auxiliares o secundarios:

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Venta de libros | \$ 168,725 |
|-----------------|------------|

f) OTROS INGRESOS

Los ingresos recibidos por éste concepto durante el período corresponden:

|                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| Cuota de recuperación cafetería | \$ 7,578         |
| Otros conceptos                 | 6,000            |
|                                 | <u>\$ 13,578</u> |

NOTA 4. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS EGRESOSa) MATERIALES Y SUMINISTROS

Se componen por las erogaciones realizadas para cumplir con sus actividades diarias como institución de enseñanza, y se integra por los siguientes conceptos:

|   |                     |
|---|---------------------|
| Productos farmacéuticos y químicos      | \$ 4,846            |
| Instrumental y refacciones              | 73,938              |
| Alimentos                               | 76,202              |
| Combustibles y lubricantes              | 81,500              |
| Artículos decorativos                   | 86,467              |
| Periódicos y revistas                   | 89,842              |
| Artículos deportivos                    | 505,019             |
| Materiales para mantenimiento inmuebles | 733,801             |
| Materiales de limpieza                  | 745,711             |
| Materiales y útiles                     | 787,428             |
|   | <u>\$ 3,184,754</u> |

b) SERVICIOS GENERALES

Se integra por los siguientes conceptos:

SERVICIOS BASICOS

|          |           |
|----------|-----------|
| Teléfono | \$ 55,652 |
|----------|-----------|



SERVICIOS DE LABORATORIO Y TALLER DE MANTENIMIENTO

|  |                   |
|--|-------------------|
| Servicio de laboratorio de fotografía y cinematografía | \$ 8,120          |
| Servicio de mantenimiento de equipo de computo         | 248,088           |
| Servicio de talleres externos                          | 1,695,166         |
| Servicio de mantenimiento de inmuebles                 | 16,496,985        |
|  | <u>18,448,359</u> |

SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Renta de mobiliario y equipo | <u>282,521</u> |
|------------------------------|----------------|

OTROS SERVICIOS COMERCIALES

|   |                |
|---|----------------|
| Gastos financieros y comisiones bancarias | <u>290,762</u> |
|---|----------------|

SERVICIOS DE ASESORIA, ESTUDIOS E INVESTIGACION

|  |                   |
|--|-------------------|
| Ayuda social por cursos                | 6,000             |
| Honorarios por servicios profesionales | 85,099            |
| Estímulos PDI al personal docente      | 892,520           |
| Estímulos PDI al personal no docente   | 12,152,169        |
| Asesorías por servicios internos       | 15,959,822        |
|  | <u>29,095,610</u> |

SERVICIOS DE DIFUSION E INFORMACION

|                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| Difusión y publicidad | <u>1,010,088</u> |
|-----------------------|------------------|

APOYO PARA ACTIVIDADES

|  |                   |
|--|-------------------|
| Atención a visitantes                      | 1,644,834         |
| Atención al personal                       | 2,493,088         |
| Apoyo para organizar y/o asistir a eventos | 6,105,665         |
|  | <u>10,243,587</u> |

OTROS

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| Reembolsos de inscripciones | 5,300                |
| Pago a hospital             | 8,000                |
| Pagos a Tesorería           | 1,219,529            |
|                             | <u>1,232,829</u>     |
|                             | <u>\$ 60,659,408</u> |

c) INVERSION EN BIENES MUEBLES

Está representada por las adquisiciones de bienes muebles realizados por la Facultad en:

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| Mobiliario           | \$ 24,766         |
| Equipo especializado | 66,345            |
| Equipo diverso       | 137,576           |
|                      | <u>\$ 228,687</u> |

# NOTA 5. DECREMENTO EN CUENTAS POR PAGAR

Las cuentas por pagar se originan principalmente por préstamos obtenidos de la Tesorería General de la UANL. El decremento en el período se determinó de la siguiente manera:

|               |                     |
|---------------|---------------------|
| Saldo inicial | \$ 8,000,000        |
| Saldo final   | 3,000,000           |
| Decremento    | <u>\$ 5,000,000</u> |

# NOTA 6. ENTORNO FISCAL

La Facultad, al ser parte integrante de la Universidad Autónoma de Nuevo León, no es sujeta del impuesto sobre la renta, por ser ésta un organismo descentralizado del Gobierno del Estado. La Ley del Impuesto Sobre la Renta, establece que estos organismos sólo tendrán las obligaciones de retener y enterar el impuesto cuando hagan pagos a terceros y exigir la documentación que reúna los requisitos fiscales, en los términos de dicha Ley.

DR. ABRAHAM ALFREDO HERNANDEZ PAZ  
DIRECTOR

CP DIANA MONTIEL SANCHEZ  
CONTADORA