



FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Y

DICTAMEN DE LOS AUDITORES



FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Y

DICTAMEN DE LOS AUDITORES

CONTENIDO:

Dictamen de los Auditores

Estado de ingresos y egresos

Notas al estado de ingresos y egresos



R Cárdenas y Cía., S.C.

Contadores Públicos y Consultores

DICTAMEN DE LOS AUDITORES

Al H. CONSEJO UNIVERSITARIO
DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

Opinión

Hemos auditado el estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Arquitectura de la Universidad Autónoma de Nuevo León** (la Entidad), por el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras notas aclaratorias.

En nuestra opinión, el estado de ingresos y egresos adjunto, presenta razonablemente en todos los aspectos materiales, los movimientos de fondos de la **Facultad de Arquitectura de La Universidad Autónoma de Nuevo León**, por el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, de conformidad con las prácticas contables particulares descritas en la Nota 2 de dicho estado financiero.

Fundamentos de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen con más detalle en la sección de "Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad de conformidad con el Código de Etica Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. (Código de Etica Profesional) junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías de los estados financieros en México y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con dicho Código de Etica Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

Párrafo de énfasis - Base de preparación contable

Según se explica en la Nota 2, el estado financiero que se acompaña fue preparado sobre la base de efectivo, por lo cual los ingresos y egresos se reconocen efectivamente cuando son cobrados o pagados. El estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Arquitectura de la Universidad Autónoma de Nuevo León**, está preparado para ayudar a que la Entidad cumpla con los requisitos normativos de la misma y en consecuencia, puede no ser adecuado para otro fin. Nuestra opinión no se modifica por esta cuestión.

Responsabilidades de la Administración y de los encargados del gobierno en relación con los estados financieros

La Administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de dicho estado financiero, sobre la base de efectivo y del control interno que la Administración consideró necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.

En la preparación del estado financiero, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Entidad para continuar operando como negocio en marcha, revelando, en su caso, las cuestiones relativas a la Entidad en funcionamiento y utilizando las bases contables aplicables a una entidad en operación, a menos que la Administración tenga la intención de liquidarla o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de presentación de su información financiera.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto se encuentran libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA, siempre detecte un error material cuando, éste exista. Los errores pueden surgir de un fraude o error y son considerados materiales si individualmente, o en su conjunto, puede preverse razonablemente que influirán en las decisiones económicas que los usuarios hacen basándose en los estados financieros.

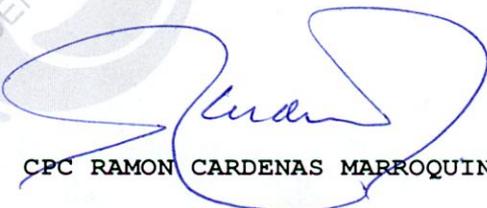
Como parte de una auditoría de acuerdo con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. Asimismo, también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material derivado de un fraude es más elevado que en el caso de una desviación material, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, manifestaciones intencionalmente erróneas, omisiones intencionales o a la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.

- Concluimos sobre lo apropiado de las políticas contables aplicadas, así como las revelaciones hechas por la Administración.
- Evaluamos si es adecuado que la Administración utilice la presunción de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe sobre la correspondiente información revelada en el estado financiero o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad no pueda continuar como un negocio en marcha.

Nos comunicamos con los encargados del gobierno de la Entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos encontrados, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

R CARDENAS Y CIA., S.C.



CPC RAMON CARDENAS MARROQUIN

San Pedro Garza García, N.L.
21 de febrero de 2025



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE ARQUITECTURA

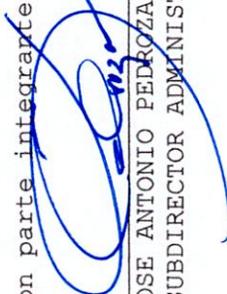


ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

<u>I N G R E S O S</u>		<u>E G R E S O S</u>	
CUOTAS	\$ 2,509,182	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 27,187,229
COLEGIATURAS	109,526,383	SERVICIOS GENERALES	87,012,151
SERVICIOS DERIVADOS DE ACTIVIDADES EDUCACIONALES	292,254	VIATICOS, ESTIMULOS Y BECAS	6,574,008
INGRESOS POR SERVICIO DE APOYO TECNICO	113,459	INVERSION EN BIENES MUEBLES	8,000,345
PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS PUBLICOS	17,245,548		
FUENTES PRIVADAS	167,463		
PRODUCTOS FINANCIEROS	2,733,283		
OTROS INGRESOS	9,859,628		
Total de ingresos	142,447,200	Total de egresos	128,773,733
DISMINUCION EN CUENTAS POR COBRAR	109,448	DISMINUCION EN CUENTAS POR PAGAR	320,495
SALDO EN CAJA, BANCOS E INVERSIONES AL INICIO DEL PERIODO	33,867,644	SALDO EN CAJA, BANCOS E INVERSIONES AL FINAL DEL PERIODO	47,330,064
\$ 176,424,292	=====	\$ 176,424,292	=====

Las Notas adjuntas son parte integrante de este estado financiero


DRA. MARIA TERESA CEDILLO SALAZAR
DIRECTORA


MC JOSE ANTONIO PEDROZA VILLARREAL
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO


M. VICTOR HUGO LOZANO GONZALEZ
CONTADOR

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE ARQUITECTURA

NOTAS AL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

NOTA 1. NATURALEZA Y FINES DE LA ENTIDAD

La Facultad de Arquitectura de la Universidad Autónoma de Nuevo León (la Facultad), tiene como misión formar profesionales, profesores e investigadores altamente competitivos, con capacidad para desempeñarse en los campos de la arquitectura, urbanismo y diseño industrial, y con un amplio sentido de la sustentabilidad e inclusión, teniendo en cuenta los enfoques de difusión y expansión de la cultura, así como el compromiso con los sectores sociales y productivos.

NOTA 2. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

Es política de la Facultad preparar su información financiera sobre la base de reconocer sus ingresos y egresos cuando se cobran o pagan. Por lo anterior, los ingresos, aportaciones, aplicaciones patrimoniales y los egresos se reconocen cuando se reciben o se pagan, respectivamente.

NOTA 3. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS INGRESOS

a) CUOTAS

Representan los cobros efectuados a los alumnos por los siguientes conceptos:

Derecho a examen	\$ 5,040
Duplicados de documentos	14,018
Multas y servicios	356,989
Derecho a examen de selección	893,869
Expedición de documentos	1,239,266
	<u>\$ 2,509,182</u>

b) COLEGIATURAS

Comprenden los cobros realizados a los estudiantes relacionados con su participación en programas académicos regulares de la Facultad por los conceptos siguientes:

Inscripciones estudios superiores	\$ 6,042,665
Examen de regularización	12,792,260
Cursos de verano	25,352,156
Inscripciones y cuotas escolares	29,601,858
Cuota interna ingreso-reingreso	36,338,282
Devolución de colegiaturas	(600,838)
	<u>\$ 109,526,383</u>

c) SERVICIOS DERIVADOS DE ACTIVIDADES EDUCACIONALES

Comprenden los ingresos derivados de actividades de docencia, investigación y servicios a la comunidad, que de manera secundaria genere un servicio o bien que pueda ser vendido a los estudiantes, profesores, empleados y público en general, y se integra de la siguiente forma:

Servicios a la comunidad	\$	44,650
Servicios profesionales		247,604
	\$	<u>292,254</u>

d) INGRESOS POR SERVICIO DE APOYO TECNICO

Son ingresos percibidos por trabajos realizados para otras dependencias, y se integran por:

Servicios de imprenta	\$	<u>113,459</u>
-----------------------	----	----------------

e) PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS PUBLICOS

Se conforman por los ingresos obtenidos por la realización de actividades específicas contratadas, así como por las aportaciones recibidas por parte de la Tesorería General de la UANL, y se integra de la siguiente forma:

Otras aportaciones	\$	1,692,180
Aportación de la Tesorería General UANL		7,427,289
Proyectos		8,126,079
	\$	<u>17,245,548</u>

f) FUENTES PRIVADAS

Están representadas por los donativos recibidos de entidades privadas:

Donativos	\$	<u>167,463</u>
-----------	----	----------------

g) PRODUCTOS FINANCIEROS

Esta cuenta comprende los ingresos por intereses generados por inversiones financieras, así como por intereses pagados sobre préstamos de iniciativa privada, y se integra de la siguiente forma:

Intereses ganados	\$	174,580
Intereses por inversión a plazo fijo		2,558,703
	\$	<u>2,733,283</u>

h) OTROS INGRESOS

Comprenden los ingresos extraordinarios, y se integra de la siguiente forma:

Cuadernos de actas	\$	359,197
Actividades artísticas y culturales		500,450
Otros ingresos		598,191
Arrendamiento		2,062,496
Ventas souvenirs varios		6,340,116
Cancelación de cheques ejercicios anteriores	(822)
	\$	<u>9,859,628</u>

NOTA 4. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS EGRESOSa) MATERIALES Y SUMINISTROS

Están constituidos por las erogaciones realizadas para cumplir con sus actividades diarias como institución de enseñanza, y se integra por los siguientes conceptos:

Periódicos y revistas	\$	20,788
Alimentos para el personal y guardería		120,427
Combustibles y lubricantes		347,809
Productos farmacéuticos y químicos		390,294
Instrumental y refacciones		1,375,515
Artículos deportivos y decorativos		1,831,158
Materiales de limpieza		1,941,150
Materiales para mantenimiento inmuebles		3,321,514
Materiales y útiles		17,838,574
	\$	<u>27,187,229</u>

b) SERVICIOS GENERALES

Se integra por los siguientes conceptos:

SERVICIOS BASICOS

Gas	\$	37,409
Servicio de internet		41,746
Teléfono		66,077
		<u>145,232</u>

SERVICIOS DE LABORATORIO Y TALLER DE MANTENIMIENTO

Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres		2,182
Servicio de mantenimiento de equipo de cómputo		10,440
Servicio de laboratorio de fotografía y cinematografía		54,228
Servicio de laboratorio externo		313,931
Servicio de talleres externos		4,049,467
Servicio de mantenimiento de inmuebles		14,915,373
		<u>19,345,621</u>

SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO

Renta de inmuebles		695,865
Renta de mobiliario y equipo		1,235,735
		<u>1,931,600</u>

SERVICIOS DIVERSOS

Fletes y maniobras		485,334
Servicios de lavandería		2,450,958
		<u>2,936,292</u>

OTROS SERVICIOS COMERCIALES

Perdida cambiaria		150
Gastos de trámites ante dependencias gubernamentales		15,774
Seguro de responsabilidad patrimonial UANL		39,400
Gastos financieros y comisiones bancarias		463,145
Primas de fianzas		860,777
Cuotas de afiliación e inscripción		1,171,269
		<u>2,550,515</u>

...

SERVICIOS DE ASESORIA, ESTUDIOS E INVESTIGACION

Prestatarios de servicio social	\$ 9,020
Ayuda social por cursos	271,391
Estímulos PDI al personal no docente	715,900
Impuesto al valor agregado	977,980
Honorarios por servicios profesionales	6,220,885
Estímulos PDI al personal docente	11,093,819
Asesorías por servicios internos	33,882,842
	<u>53,171,837</u>

SERVICIOS DE DIFUSION E INFORMACION

Difusión y publicidad	<u>159,668</u>
-----------------------	----------------

APOYO PARA ACTIVIDADES

Aportaciones externas	8,099
Viáticos	440,050
Atención al personal	2,473,191
Apoyo para organizar y/o asistir a eventos	2,998,578
	<u>5,919,918</u>

OTROS

Pasajes urbanos	6,416
Uniforme personal administrativo	212,773
Otros gastos	632,279
	<u>851,468</u>
	<u>\$ 87,012,151</u>

c) VIATICOS, ESTIMULOS Y BECAS

Se integra de la siguiente forma:

Viáticos y pasajes	\$ 1,998,056
Becas escolares, bonificaciones y descuentos	4,575,952
	<u>\$ 6,574,008</u>

d) INVERSION EN BIENES MUEBLES

Corresponden las adquisiciones de bienes muebles realizados por la Facultad en:

Acervo cultural	\$ 42,103
Mobiliario	2,564,676
Equipo diverso	2,604,480
Equipo especializado	2,789,086
	<u>\$ 8,000,345</u>

NOTA 5. DISMINUCION EN CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar corresponden principalmente a gastos por comprobar, préstamos y anticipos de sueldos. La disminución en el período fue determinada de la siguiente manera:

Saldo inicial	\$ 2,262,021
Saldo final	2,152,573
Disminución	<u>\$ 109,448</u>

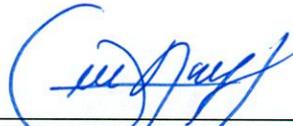
NOTA 6. DISMINUCION EN CUENTAS POR PAGAR

Las cuentas por pagar se originan principalmente por provisiones de impuestos retenidos e ingresos por facturar. La disminución en el período fue determinada de la siguiente manera:

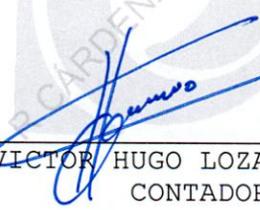
Saldo inicial	\$ 10,926,284
Saldo final	<u>10,605,789</u>
Disminución	<u>\$ 320,495</u>

NOTA 7. ENTORNO FISCAL

La Facultad, al ser parte integrante de la Universidad Autónoma de Nuevo León, no es sujeta del impuesto sobre la renta, por ser un organismo descentralizado del Gobierno del Estado. La Ley del Impuesto Sobre la Renta, establece que estos organismos solo tendrán las obligaciones de retener y enterar el impuesto cuando hagan pagos a terceros y exigir la documentación que reúna los requisitos fiscales, en los términos de dicha Ley.


 DRA. MARIA TERESA CEDILLO SALAZAR
 DIRECTORA


 MC JOSE ANTONIO PEDROZA VILLARREAL
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO


 MF VICTOR HUGO LOZANO GONZALEZ
 CONTADOR