



FACULTAD DE ENFERMERIA

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Y

DICTAMEN DE LOS AUDITORES



FACULTAD DE ENFERMERIA

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Y

DICTAMEN DE LOS AUDITORES

CONTENIDO:

Dictamen de los Auditores

Estado de ingresos y egresos

Notas al estado de ingresos y egresos



R Cárdenas y Cía., S.C.

Contadores Públicos y Consultores

DICTAMEN DE LOS AUDITORES

**Al H. CONSEJO UNIVERSITARIO
DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON**

Opinión

Hemos auditado el estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Enfermería de la Universidad Autónoma de Nuevo León** (la Entidad), por el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras notas aclaratorias.

En nuestra opinión, el estado de ingresos y egresos adjunto, presenta razonablemente, en todos los aspectos materiales, los movimientos de fondos de la **Facultad de Enfermería de la Universidad Autónoma de Nuevo León**, por el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, de conformidad con las prácticas contables particulares descritas en la Nota 2 de dicho estado financiero.

Fundamentos de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen con más detalle en la sección de "Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. (Código de Ética Profesional) junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías de los estados financieros en México y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con dicho Código de Ética Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

Párrafo de énfasis - Base de preparación contable

Según se explica en la Nota 2, el estado financiero que se acompaña fue preparado sobre la base de efectivo, por lo cual los ingresos y egresos se reconocen efectivamente cuando son cobrados o pagados. El estado de ingresos y egresos de la **Facultad de Enfermería de la Universidad Autónoma de Nuevo León**, está preparado para ayudar a que la Entidad cumpla con los requisitos normativos de la misma y en consecuencia, puede no ser adecuado para otro fin. Nuestra opinión no se modifica por esta cuestión.

Responsabilidades de la Administración y de los encargados del gobierno en relación con los estados financieros

La Administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de dicho estado financiero, sobre la base de efectivo y del control interno que la Administración consideró necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.

En la preparación del estado financiero, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Entidad para continuar operando como negocio en marcha, revelando, en su caso, las cuestiones relativas a la Entidad en funcionamiento y utilizando las bases contables aplicables a una entidad en operación, a menos que la Administración tenga la intención de liquidarla o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de presentación de su información financiera.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto se encuentran libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA, siempre detecte un error material cuando, éste exista. Los errores pueden surgir de un fraude o error y son considerados materiales si individualmente, o en su conjunto, puede preverse razonablemente que influirán en las decisiones económicas que los usuarios hacen basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de acuerdo con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. Asimismo, también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material derivado de un fraude es más elevado que en el caso de una desviación material, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, manifestaciones intencionalmente erróneas, omisiones intencionales o a la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.

- Concluimos sobre lo apropiado de las políticas contables aplicadas, así como las revelaciones hechas por la Administración.
- Evaluamos si es adecuado que la Administración utilice la presunción de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe sobre la correspondiente información revelada en el estado financiero o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad no pueda continuar como un negocio en marcha.

Nos comunicamos con los encargados del gobierno de la Entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos encontrados, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

R CARDENAS Y CIA., S.C.


CPC RAMON CARDENAS MARROQUIN

San Pedro Garza García, N.L.
31 de enero de 2025



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE ENFERMERIA**



ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

I N G R E S O S

CUOTAS
COLEGIATURAS
SERVICIOS DERIVADOS DE ACTIVIDADES EDUCACIONALES
PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS PUBLICOS
PRODUCTOS FINANCIEROS
INGRESOS DE ENTIDADES AUXILIARES
OTROS INGRESOS

\$ 2,746,463
22,232,364
440,100
729,351
4,909,681
1,730,410
1,328,729

Total de ingresos

34,117,098

DISMINUCION EN CUENTAS POR COBRAR

9,262

SALDO EN CAJA, BANCOS E INVERSIONES
AL INICIO DEL PERIODO

51,816,127

\$ 85,942,487
=====

E G R E S O S

MATERIALES Y SUMINISTROS
SERVICIOS GENERALES
VIATICOS, ESTIMULOS Y BECAS
INVERSION EN BIENES MUEBLES
INVERSION EN BIENES INMUEBLES

\$ 1,885,825
22,264,688
334,949
2,494,634
374,210

Total de egresos

27,354,306

SALDO EN CAJA, BANCOS E INVERSIONES
AL FINAL DEL PERIODO

58,588,181

\$ 85,942,487
=====

Las Notas adjuntas son parte integrante de este estado financiero.

[Signature]

DRA. MARIA GUADALUPE MORENO MONSIVAIS
DIRECTORA

[Signature]

CP KARINA MARLENE MATA MARTINEZ
CONTADORA

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE ENFERMERIA

NOTAS AL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

NOTA 1. NATURALEZA Y FINES DE LA ENTIDAD

La Facultad de Enfermería de la Universidad Autónoma de Nuevo León (la Facultad), es una Institución que acorde a las demandas de formación de personal de enfermería, ha respondido con su función educativa. Tiene como misión la formación y actualización de profesionales de enfermería de pre y posgrado y del profesional asociado en podología, con conocimientos de la disciplina, innovadores y competitivos.

NOTA 2. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

Es política de la Facultad, el preparar su información financiera sobre la base de reconocer sus ingresos y egresos cuando se cobran o pagan. Por lo anterior, los ingresos, aportaciones, aplicaciones patrimoniales y los egresos, se reconocen cuando se reciben o se pagan, respectivamente.

NOTA 3. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS INGRESOS

a) CUOTAS

Corresponde a los cobros efectuados a los alumnos por los siguientes conceptos:

Expedición de documentos	\$ 1,965,050
Derecho de examen	388,395
Multas y servicios	271,000
Certificado de firmas	79,500
Varios	29,050
Copias	4,900
Sobrante de cheques	4,078
Duplicado de documentos	2,800
Horas de computación	1,690
	<u>\$ 2,746,463</u>

b) COLEGIATURAS

Representan los cobros realizados a los estudiantes relacionados con su participación en programas académicos regulares por los siguientes conceptos:

Cuota interna ingreso-reingreso	\$ 9,466,759
Inscripciones estudios superiores	5,148,701
Inscripciones y cuotas escolares	6,982,154
Examen de regularización	514,100
Cursos de verano	74,800
Inscripciones sistema tradicional ingreso-reingreso	46,200
Devoluciones	(350)
	<u>\$ 22,232,364</u>

c) SERVICIOS DERIVADOS DE ACTIVIDADES EDUCACIONALES

Comprenden los ingresos derivados de actividades realizadas de docencia, investigación y servicios a la comunidad que, de manera secundaria, genere un servicio o bien, que pueda ser vendido a los estudiantes, profesores, empleados y público en general, y se integra como sigue:

Servicios profesionales	\$ <u>440,100</u>
-------------------------	-------------------

d) PROYECTOS, CONVENIOS Y CONTRATOS PUBLICOS

Constituyen los ingresos obtenidos por realizar actividades específicas contratadas, así como por las aportaciones recibidas por parte de la Tesorería General de la UANL, y se integra por:

Otras aportaciones	\$ <u>729,351</u>
--------------------	-------------------

e) PRODUCTOS FINANCIEROS

Comprende los ingresos por intereses obtenidos de instituciones financieras, así como por préstamos personales, y se integra como sigue:

Intereses	\$ 4,863,061
Intereses por préstamos personales	46,620
	<u>\$ 4,909,681</u>

f) INGRESOS DE ENTIDADES AUXILIARES

Constituyen los ingresos generados por unidades organizacionales creadas con el propósito de ofrecer en venta de bienes y servicios auxiliares o secundarios, y se integra por:

Cuota recuperación por papelería y material didáctico	\$ 1,541,970
Cuota recuperación entidades auxiliares	163,800
Cuota recuperación de otros artículos	24,640
	<u>\$ 1,730,410</u>

g) OTROS INGRESOS

Son los ingresos extraordinarios, y se integran de la siguiente forma:

Otros conceptos	\$ 864,093
Apoyo institucional	416,690
Ingresos no identificados (foráneos P.G.)	67,303
Cancelación de cheques ejercicio anterior	57,787
Ingresos no identificados Soc Honor	20,875
Ingresos no identificados reclasificados	(55,711)
Ingresos no identificados (foráneos I.P.)	(30,986)
Créditos no correspondidos	(11,322)
	<u>\$ 1,328,729</u>

NOTA 4. NATURALEZA Y ORIGEN DE LOS EGRESOSa) MATERIALES Y SUMINISTROS

Corresponde a las erogaciones realizadas para cumplir con sus actividades diarias como institución de enseñanza, y se integra por los siguientes conceptos:

Materiales y útiles	\$ 436,970
Materiales de limpieza	339,347
Materiales para impresión y reproducción	290,992
Combustibles y lubricantes	253,987
Materiales para mantenimiento de inmuebles	174,770
Alimentos	144,512
Instrumentos y refacciones	121,003
Artículos decorativos	73,087
Artículos deportivos	32,480
Productos farmacéuticos y químicos	12,103
Herramientas menores	6,574
	<u>\$ 1,885,825</u>

b) SERVICIOS GENERALES

Se integra por los siguientes conceptos:

SERVICIOS BASICOS

Teléfonos	<u>\$ 208,560</u>
-----------	-------------------

SERVICIOS DE LABORATORIO Y TALLER DE MANTENIMIENTO

Servicios de mantenimiento de inmuebles	1,994,073
Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	683,887
Servicios de talleres externos	550,793
Mantenimiento y conservación de vehículos	115,530
Servicios de jardinería y fumigación	129,833
Servicios de mantenimiento de equipo de computo	48,120
Servicios de laboratorio de fotografía	8,236
	<u>3,530,472</u>

...

SERVICIOS ARRENDAMIENTO Y DIVERSOS

Fletes y maniobras	\$ 164,379
Servicio de lavandería	12,784
Servicios externos de seguridad	2,801
	<u>179,964</u>

OTROS SERVICIOS COMERCIALES

Cuotas de afiliación e inscripción	1,060,395
Seguro de responsabilidad patrimonial	53,100
Gastos de financieros y comisiones bancarias	43,631
Gastos de trámite ante dependencias gubernamentales	10,119
	<u>1,167,245</u>

SERVICIOS DE ASESORIA, ESTUDIOS E INVESTIGACION

Asesorías por servicios internos	7,841,325
Estímulos PDI al personal administrativo, técnico e intendencia	2,179,388
Prestación de servicio social	1,611,030
Estímulos PDI al personal docente	1,543,577
Ayuda social por cursos	110,850
Honorarios por servicios profesionales	13,276
Retenciones trasladadas a la Tesorería General UANL	807
	<u>13,300,253</u>

SERVICIOS DE DIFUSION E INFORMACION

Difusión y publicidad	278,550
Gastos para ediciones e impresiones	200,760
	<u>479,310</u>

APOYO PARA ACTIVIDADES

Apoyo para organizar y/o asistir a eventos	782,864
Atención al personal	782,516
Aportaciones externas	426,593
Gastos por comprobar descentralizado	129,025
Atención a visitantes	73,522
	<u>2,194,520</u>

OTROS

Reparación de mobiliario	686,915
Examen EGEL	384,846
Uniformes	76,999
Pasajes urbanos	37,424
Servicio de traducción	15,660
Tramites escolares ante rectoría	2,520
	<u>1,204,364</u>
	<u>\$ 22,264,688</u>

c) VIATICOS, ESTIMULOS Y BECAS

Comprenden los gastos de viaje, así como las becas otorgadas, integrándose como sigue:

Viáticos y pasajes	\$ 301,224
Becas	33,725
	<u>\$ 334,949</u>

d) INVERSIONES EN BIENES MUEBLES

Representan las adquisiciones de bienes muebles en:

Equipo diverso	\$ 1,489,266
Equipo especializado	608,642
Mobiliario	337,488
Acervo cultural	59,238
	<u>\$ 2,494,634</u>

e) INVERSIONES EN BIENES INMUEBLES

Están representados por las adquisiciones de bienes inmuebles realizadas en:

Construcción en áreas administrativas	\$ <u>374,210</u>
---------------------------------------	-------------------

NOTA 5. DISMINUCION EN CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar se originan principalmente por préstamos, anticipos de sueldos e ingresos por facturar. La disminución en el periodo fue determinada de la siguiente manera:

Saldo inicial	\$ 101,303
Saldo final	92,041
Disminución	<u>\$ 9,262</u>

NOTA 6. ENTORNO FISCAL

La Facultad, al ser parte integrante de la Universidad Autónoma de Nuevo León, no es sujeta del impuesto sobre la renta, por ser ésta un organismo descentralizado del Gobierno del Estado. La Ley del Impuesto Sobre la Renta, establece que estos organismos sólo tendrán las obligaciones de retener y enterar el impuesto cuando hagan pagos a terceros y exigir la documentación que reúna los requisitos fiscales, en los términos de dicha Ley.


 DRA. MARIA GUADALUPE MORENO MONSIVAIS
 DIRECTORA


 CP KARINA MARLENE MATA MARTINEZ
 CONTADORA